

Ogłoszenie dotyczące zamówienia, dla którego nie ma obowiązku stosowania ustawy Pzp
Dostawy
Dostawa materiałów biurowych i papieru

SEKCJA I – ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** Chorzowsko-Świętochłoiwckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 278169870
- 1.4.) **Adres zamawiającego**
- 1.4.1.) **Ulica:** Składowa 1
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Chorzów
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 41-500
- 1.4.4.) **Województwo:** śląskie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL22A - Katowicki
- 1.4.7.) **Numer telefonu:** 323494629
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** nz@chspwik.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.chspwik.pl
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający sektorowy - art. 5 ust. 1 pkt 2 - gospodarka wodna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.2.) **Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00197337
- 2.3.) **Wersja ogłoszenia:** 01
- 2.4.) **Data ogłoszenia:** 2023-04-28

SEKCJA III – INFORMACJE O ZAMÓWIENIU**3.1.) Nazwa zamówienia**

Dostawa materiałów biurowych i papieru

3.2.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

3.3.) Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych i papieru. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: 30192000-1, 30197644-2.. Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty zarówno na całość zamówienia, jak również na wybraną część zamówienia

3.6.) Termin składania wniosków lub ofert: 2023-05-19 10:00**3.7.) Informacje dla wykonawców dotyczące warunków zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

- (a) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), a także:
- (b) nie otwarto w stosunku do nich likwidacji i nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- (c) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

2) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3) Posiadają wiedzę i doświadczenie, a w szczególności zaś wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie jedną dostawę materiałów biurowych i papieru o wartości minimum 20 000 zł

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; a w szczególności zaś wykonawca musi wykazać że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości, nie mniejszej niż 100 000,00 zł.

SEKCJA VI – INFORMACJE DODATKOWE

Postępowanie prowadzone na podstawie wewnętrznego Regulaminu Zamówień.
Dokumentacja postępowania jest dostępna pod adresem <https://chspwik.ezamawiajacy.pl>
Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy <https://chspwik.ezamawiajacy.pl>